Szanowni Państwo,

Od tego momentu wszystkie zmiany prosimy o przesyłanie na wypełnionym formularzu Aktualizacja osób upoważnionych.

**Uwaga:**

Formularz proszę wypełnić zgodnie z poniższym.

Jeżeli chcą Państwo zmienić „**Osoby do obsługi umowy**” to należy wypełnić:

🡪 Tabela „**Osoby do obsługi umowy**” – w te tabelę prosimy o wpisanie osób, które odpowiadają za zmiany w umowie takie jak:

* \*1.1. Upoważnienie do zarządzania listą osób upoważnionych do odwoływania alarmów.
* \*1.2. Upoważnienie do odbioru montażu nadajnika, ustalenia terminu montażu, podpisania karty zgłoszenia obiektu, otrzymania kodów aktywacyjnych.
* \*1.3. Administrator systemu My Solid oraz eSimon
* \*1.4. Upoważnienie w zakresie obsługi i rozliczania płatności

Jeżeli chcą Państwo zmienić „**Osoby upoważnione do odwoływania alarmów na stacji monitorowania**” to należy wypełnić:

🡪 Tabela „**Osoby upoważnione do odwoływania alarmów na stacji monitorowania**” – w te tabelę prosimy o wpisanie wszystkich osób upoważnionych do odwoływania alarmów. Osoby, które nie zostaną w tej tabeli wymienione zostaną usunięte z listy.